

# Studii universitare de licență Ghidul înscrierii online





# Cuprins

| Etapa 1. Preînscriere online      | 3 |
|-----------------------------------|---|
| Contul de utilizator              | 4 |
| Crearea contului de utilizator    | 4 |
| Activarea contului de utilizator  | 5 |
| Accesarea contului de utilizator  | 6 |
| Secțiunile contului de utilizator |   |
| Secțiunea Informații              | 9 |
| Secțiunea Profil                  |   |
| Secțiunea Documente               |   |
| Secțiunea Programe                |   |
| Secțiunea Medie clasa a XI-a      |   |
| Secțiunea Taxa                    |   |
| Etapa 2. Admiterea online         |   |
| Secțiunea Studii                  |   |



Ne bucurăm că te afli aici. Platforma este valabilă pentru înscrierea online la SNSPA, la Facultatea de Administrație Publică, Facultatea de Comunicare și Relații Publice și la Facultatea de Management, a cetățenilor români cu domiciliul în România, precum și a cetățenilor din statele membre ale Uniunii Europene, ale Spațiului Economic European (Norvegia, Islanda, Liechtenstein) și din Confederația Elvețiană.

#### Etapa 1. Preînscriere online

Preînscrierea online cuprinde secțiuni care trebuie completate înainte de susținerea și promovarea examenului de bacalaureat (conform calendarului admiterii).

Pentru preînscrierea online la SNSPA ai nevoie de:

- un dispozitiv de tip desktop PC, laptop, tabletă sau telefon mobil, cu acces la rețeaua de internet;
- o adresă personală de e-mail pe care să o monitorizezi constant;
- aproximativ 15 minute pentru completarea câmpurilor obligatorii, încărcarea documentelor fotografiate, selectarea facultății și a programelor de studii la care vrei să te înscrii, achitarea taxei de înscriere;
- asigură-te că ai la îndemână actele de care vei avea nevoie pentru a completa câmpurile obligatorii: actul de identitate şi certificatul de naștere;
- consultă lista programelor de studii universitare de licență și alege facultatea și programele de studii care ți se potrivesc, în funcție de aptitudinile și pasiunile tale;

Dacă ai întrebări privind înscrierea online la SNSPA, ne poți trimite un e-mail pe adresa: <u>admitere@snspa.ro</u>. Înainte de a ne contacta, este recomandabil să consulți lista de întrebări și răspunsuri privind admiterea online la SNSPA, <u>aici</u>.



#### Contul de utilizator

În cele ce urmează vom detalia pașii care trebuie parcursi pentru a creea un cont de utilizator pe platforma <u>admitere.snspa.ro</u>.

#### Crearea contului de utilizator

Creează-ți un cont de utilizator astfel:

- completează câmpurile: Nume, Prenume, Adresă de e-mail;
- selecteaza câmpul de verificare "I'm not a robot";
- selecteaza câmpurile:
  - o "Sunt de acord cu termenii și condițiile acestui website"
  - "Declar pe propria răspundere că datele completate în contul meu pentru înscriere sunt corecte şi reale"
  - "Declar pe propria răspundere că documentele încărcate la contul meu sunt autentice"
- dă click pe butonul "Creează cont".

| Nume  | Prenume                           |
|---|-----------------------------------|
| Maximilian  | Clara                             |
| mail:   |                                   |
| clara.maximilian10@gma                            | il.com                            |
| V I'm not a robot                                 | rCAPTCHA<br>Privacy Terms         |
| Sunt de acord cu terme                            | nii și condițiile acestui website |
| Declar pe propria răspu<br>contul mou poptru înce | indere că datele completate în    |
| contai meu pentra msc                             | nere sunt corecte.                |

În acest moment vei primi un mesaj de confirmare la adresa de e-mail completată în câmpul de mai sus pentru activarea contului de utilizator.



Link-ul de activare este valabil un număr limitat de minute, timp în care nu vei putea genera alt cont în baza aceleași adrese de e-mail. După depășirea perioadei de valabilitate, vei putea crea un nou cont, cu aceeași adresa de e-mail, aceasta nefiind înregistrată de platformă, dacă nu este validată. Înregistrarea datelor introduse se poate face doar confirmând adresa de e-mail folosită.

#### Activarea contului de utilizator

Activarea contului de utilizator se face accesând adresa de e-mail folosită la crearea contului și deschizând mesajul primit de la Admitere SNSPA. După deschiderea mesajului trebuie să urmezi instrucțiunile regăsite în acesta pentru activarea contului de utilizator.



După accesarea link-ului de activare a contului de utilizator vei fi redirecționat către secțiunea care conține informații generale privind contul de utilizator nou creat. Astfel, aici se regăsesc următoarele:

- tipul studiilor universitare alese la crearea contului de utilizator (studii universitare de licență sau studii universitare de masterat);
- un cod de acces necesar autentificării ulterioare în platforma de înscriere online;



- un link de autentificare automată, care poate fi salvat şi utilizat pentru accesarea contului de utilizator creat pe platforma de înscriere online;
- două chestionare cu temă generală;
- un buton de deconectare de la contul de utilizator.

| Informații Profil Documente Programe Media clasa a XI-a Plata taxei de înscriere Studii Ajutor  |       |
|---|-------|
| Informatii:   |       |
|   |       |
| Înscriere pentru studii universitare de licență.  |       |
| Codul tău de access este da2ae43da10f03dceae5.  |       |
| Salvează acest cod pentru a putea reveni în această pagină la nevoie.<br>Alternativ, poți salva și următorul link, cu care te poți loga automat.  |       |
| Această platformă de admitere online este valabilă în acest moment doar pentru cetățenii români, cetățenii din Uniunea Europeană/Spațiul Econe<br>European și din Confederația Elvețiană.   | mic   |
| Admitere pentru românii de pretutindeni<br>Înscrierea candidațioir se va desfășura online, prin platforma admitere.snspa.ro, în perioada 1-17 iulie 2020, conform calendarului afișat, cu<br>respectarea prevederilor legale în vigoare. Fișa de înscriere și dosarul de concurs se vor transmite doar online, prin intermediul mijloacelor electro<br>care vor deveni active în perioada anunțată. | nice, |
| Admission process for NON-UE students<br>The candidates' registration will take place online, using the platform admittere.snspa.ro, between July 1-17, according to the official calendar, in<br>compliance with the current law. The registration form and the admission file will be uploaded exclusively online during the announced period.  |       |
| Toate datele se vor completa, cu diacritice, așa cum sunt scrise în documentele specifice (certificatul de naștere, actul de identitate, certificatul c<br>căsătorie - dacă este cazul, diploma de bacalaureat etc.)  | e     |
| Dacă doriți, puteți lăsa un câmp necompletat sau completat parțial și să mergeți la câmpurile următoare, dar nu uitați să reveniți. Toate câmpur<br>sunt obligatorii pentru ca procesul de înscriere să fie finalizat.  | le    |
| Dacă aveți întrebări privind înscrierea online, puteți trimite un e-mail pe adresa: admitere@snspa.ro. Înainte de a ne contacta, este recomandab<br>consultăți lista de întrebări și răspunsuri privind admiterea la SNSPA, alcl.   | l să  |
| De unde ați aflat informații care v-au determinat să vă înscrieți la SNSPA?   |       |
| ☑ De pe site-urile SNSPA, snsparo și admitere.snspa.ro<br>☑ De pe pagina de Facebook a SNSPA<br>☑ De la coleni pristeni   |       |
| De la absolventi SNSPA  |       |

#### Accesarea contului de utilizator

Accesarea contului de utilizator se face în trei moduri, după cum urmează:

 click pe link-ul de confirmare a contului de utilizator aflat în interiorul e-mail-ului primit de la Admitere SNSPA (acest mesaj trebuie salvat pentru a putea reveni în contul de utilizator de fiecare dată când vei dori);





 accesează platforma de admitere, <u>admitere.snspa.ro</u>, și folosește adresa ta de e-mail împreună cu codul de acces pentru a te autentifica;

| Cod acces:        |                           |
|-------------------|---------------------------|
| I'm not a robot   | ISCAPICHA<br>Wriney- Ferm |
|                   | Login                     |
| Click aici daca a | i uitat codul de acces.   |

 accesează link-ul salvat din secţiunea "Informaţii' a contului tău de utilizator (acest link te va autentifica în mod automat folosind contul tău de utilizator);





În cazul în care ați pierdut codul de acces, acesta poate fi recuperat utilizând adresa de e-mail folosită la crearea contului de utilizator.

| Va rugam completati email-ul cu<br>Daca se regaseste in baza noastr<br>pentru logare in scurt timp. | ı care v-ati inscris.<br>ra de date, veti primi link-ul |
|---|---|
| Email:  |   |
| I'm not a robot   | reCAPTCHA<br>Privacy-Terms                              |
| Trimite   |   |
| Acasă - © Școala Națională de Studii Po   | litice și Administrative (SNSPA) 2020                   |

#### Secțiunile contului de utilizator

Atenție!

Toate datele se vor completa, cu diacritice, așa cum sunt scrise în cartea de identitate, certificatul de naștere și alte documente oficiale. Toate câmpurile trebuie completate corect și complet, fără prescurtări sau ghilimele. Acordă atenție recomandărilor din dreptul câmpurilor.

Toate câmpurile sunt obligatorii pentru ca procesul de înscriere să fie finalizat. Dacă vrei să lași o secțiune necompletată sau completată parțial și să mergi la secțiunile următoare, înregistrează datele din câmpurile completate apăsând butonul "Salvează". Nu uita să revii.

Contul de utilizator cuprinde următoarele secțiuni:

- informaţii;
- profil;
- documente;
- programe;
- media clasa a XI-a;
- taxe;



• studii.

#### Secțiunea Informații

Aici se regăsesc urmatoarele:

- tipul studiilor universitare alese la crearea contului de utilizator (studii universitare de licență sau studii universitare de masterat);
- un cod de acces necesar autentificării ulterioare în platforma de înscriere online;
- un link de autentificare automată, care poate fi salvat și utilizat pentru accesarea contului de utilizator creat pe platforma de admitere online;
- două chestionare cu temă generală;
- un buton de deconectare de la contul de utilizator.

| Informații Profil Documente Programe Media clasa a XI-a Plata taxei de înscriere Studii Ajutor   |   |
|--|---|
| Informatii:  |   |
| monnaşır.  |   |
| Înscriere pentru studii universitare de licență.   |   |
| Codul tău de access este da2ae43da10f03dceae5.   |   |
| Salvează acest cod pentru a putea reveni în această pagină la nevoie.<br>Alternativ, poți salva și următorul link, cu care te poți loga automat.   |   |
| Această platformă de admitere online este valabilă în acest moment doar pentru cetățenii români, cetățenii din Uniunea Europeană/Spațiul Economic<br>European și din Confederația Elvețiană.   |   |
| Admitere pentru românii de pretutindeni  |   |
| Înscrierea candidaților se va desfășura online, prin platforma admitere.snspa.ro, în perioada 1-17 iulie 2020, conform calendarului afișat, cu<br>respectarea prevederilor legale în vigoare. Fișa de înscriere și dosarul de concurs se vor transmite doar online, prin intermediul mijloacelor electronice<br>care vor deveni active în perioada anunțată. | ò |
| Admission process for NON-UE students  |   |
| The candidates' registration will take place online, using the platform admiteresnspa.ro, between July 1-17, according to the official calendar, in<br>compliance with the current law. The registration form and the admission file will be uploaded exclusively online during the announced period.  |   |
| Toate datele se vor completa, cu diacritice, așa cum sunt scrise în documentele specifice (certificatul de naștere, actul de identitate, certificatul de<br>căsătorie - dacă este cazul, diploma de bacalaureat etc.)  |   |
| Dacă doriți, puteți lăsa un câmp necompletat sau completat parțial și să mergeți la câmpurile următoare, dar nu uitați să reveniți. Toate câmpurile<br>sunt oblicatorii pentru ca procesul de înscriere să fie finalizat.  |   |
| Dacă aveți întrebări privind înscrierea online, puteți trimite un e-mail pe adresa: admitere@snspa.ro. Înainte de a ne contacta, este recomandabil să<br>consultați lista de întrebări și răspunsuri privind admiterea la SNSPA, aid.  |   |
|  |   |
| De unde ați aflat informații care v-au determinat să vă înscrieți la SNSPA?  |   |
| De pe site-urile SNSPA, snspa.ro și admitere.snspa.ro  |   |
| 🖾 De pe pagina de Facebook a SNSPA   |   |
| De la absolventi SNSPA   |   |
|  |   |

Selectează răspunsul/răspunsurile la cele două chestionare și apasă butonul "Salvează" pentru a salva.



# Secțiunea Profil

Cuprinde informații generale despre candidat/candidată și datele de identificare ale acestuia/acesteia.

# Date de identificare

|  | Completează:                              |
|--|---|
| Nume (conform certificatului de naștere) | Numele de familie, așa cum apare în       |
|  | certificatul tău de naștere. Folosește    |
|  | diacritice!                               |
|  | Ex. IVAN sau IVAN-PÂRCĂLABU               |
| Prenume                                  | Prenumele, așa cum apare în               |
|  | certificatul tău de naștere. Dacă ai mai  |
|  | multe prenume, acestea se vor trece       |
|  | toate, conform certificatului de naștere. |
|  | Folosește diacritice!                     |
|  | Ex. RADU, OANA-FLORENȚA                   |
| Nume actual (conform CI)                 | Numele de familie al candidatului, așa    |
|  | cum apare în actul de identitate          |
|  | Ex. POPESCU sau POP- PÂRCĂLABU            |
| CNP:                                     | Codul Numeric Personal, așa cum           |
|  | apare în cartea de identitate (13         |
|  | caractere).                               |
|  | Ex. 2910704410023, 6010704414017          |
| Nume și prenume tată:                    | Numele de familie și prenumele tatălui,   |
|  | așa cum apar în certificatul tău de       |
|  | naștere                                   |
|  | Ex. POPESCU ION sau POP-                  |
|  | IONESCU VLAD                              |
| Nume și prenume mamă:                    | Numele de familie și prenumele mamei,     |
|  | așa cum apar în certificatul tău de       |
|  | naștere                                   |
|  |   |



|                     | Ex. MARIN DELIA sau POP-IONESCU          |
|---------------------|--|
|                     | MARIA                                    |
| Act de identitate   |  |
|                     | Selectează:                              |
| Тір                 | Dintre cele 2 variante: carte de         |
|                     | identitate sau paşaport                  |
|                     | Completeoză                              |
|                     | Completeaza                              |
| Serie               | Seria actului de identitate              |
|                     | Ex: RK                                   |
| Număr               | Numărul actului de identitate            |
|                     | Ex: 010200                               |
|                     |  |
|                     | Selectează:                              |
| Data eliberării     | Data eliberării. Apăsă pe pictogramă,    |
|                     | alege anul, luna și ziua când a fost     |
|                     | eliberat actul de identitate             |
| Data expirării      | Data expirării. Apăsă pe pictogramă,     |
|                     | alege anul, luna și ziua când va expira  |
|                     | actul de identitate                      |
| Adresa de domiciliu |  |
|                     | Completează                              |
| Adresă (Strada):    | Numele străzii în care ai domiciliul,    |
|                     | conform actului de identitate. Folosește |
|                     | diacritice!                              |



|                                   | Ex. Strada Compozitorilor, Bd. 1  |
|-----------------------------------|---|
|                                   | Decembrie 1918  |
| Număr:                            | Numărul imobilului în care ai domiciliul,   |
|                                   | conform actului de identitate.  |
|                                   | Ex. 36, 36-40, 40A  |
| Adresă (Bloc, apartament):        | Numărul blocului și al apartamentului, în   |
|                                   | care ai domiciliul, conform actului de  |
|                                   | identitate, dacă este cazul   |
| Localitate:                       | Localitatea din România în care ai  |
|                                   | domiciliul, conform actului de identitate.  |
|                                   | Folosește diacritice!   |
|                                   |   |
|                                   |   |
|                                   |   |
|                                   | Selectează  |
| Județ:                            | <i>Selectează</i><br>Județul din România în care ai domiciliul,   |
| Județ:                            | <i>Selectează</i><br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.   |
| Județ:                            | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.  |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului   |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.   |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.<br>Atenție: dacă țara selectată nu este   |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.<br>Atenție: dacă țara selectată nu este<br>România, nu te poți înscrie în această   |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.<br>Atenție: dacă țara selectată nu este<br>România, nu te poți înscrie în această<br>platformă, pentru că cetățenii români, cu  |
| Județ:<br>Țara:                   | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.<br>Atenție: dacă țara selectată nu este<br>România, nu te poți înscrie în această<br>platformă, pentru că cetățenii români, cu<br>domiciuliul în străinătate se înscriu <u>aici</u> .   |
| Judeţ:<br>Ţara:<br>Tip domiciliu: | Selectează<br>Județul din România în care ai domiciliul,<br>conform actului de identitate.<br>Țara în care ai domiciliul, conform actului<br>de identitate.<br>Atenție: dacă țara selectată nu este<br>România, nu te poți înscrie în această<br>platformă, pentru că cetățenii români, cu<br>domiciuliul în străinătate se înscriu <u>aici</u> .<br>Alegerea se va face din lista oferită: |

# Date de contact

Completează



| Telefon mobil: | Numărul de telefon la care poți fi     |
|----------------|--|
|                | contactat                              |
|                |  |
| Email:         | Câmp needitabil, preluat automat din   |
|                | procedura de creare cont de utilizator |

### Alte date personale

|                            | Completează:                               |
|----------------------------|--|
| Etnia:                     | Etnia. Folosește diacritice!               |
|                            | Ex. român, aromân, maghiar, secui, rom,    |
|                            | sas, lipovean, nedeclarat                  |
|                            |  |
|                            | Selectează:                                |
| Cetațenia:                 | Cetățenia din lista oferită conform țării  |
|                            | din UE sau SEE                             |
| Stare socială specială:    | Starea socială, dintre cele disponibile în |
|                            | lista afişată                              |
| Situație medicală specială | Situație medicală specială, în lista       |
|                            | afişată                                    |
| Stare civilă               | Starea civilă, dintre cele disponibile în  |
|                            | lista afişată                              |

Finalizează încărcarea datelor din Secțiunea "Profil" prin apăsarea butonului "Salvează" pentru a salva.



|   | are.  |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
|---|---|--|--|--|--|--|--|-------------------------------|------------|--------|
| oate câmpurile sunt obl<br>oate datele se vor comp<br>Irmăriți specificațiile din   | igatorii. Se<br>Ieta, cu dia<br>dreptul câr | completează<br>critice, așa cu<br>npurilor, resp                 | în perioada d<br>m sunt scrise<br>ectați formati | e preînscrier<br>în cartea de<br>ul impus și a | e, 18 mai - 16<br>identitate, cer<br>cordați atenție | iunie 2020, c<br>tificatul de n<br>recomandă | ora 23:59.<br>aștere și alte<br>rilor din capi | e document<br>ătul câmpu      | e.<br>Iui. |        |
| lume (conform certificat  | ului de naș                                 | tere): 🛈   | Prenume: (                                       | Ð  |  |  | Nume actu                                      | ual (conform                  | n CI): 🛈   |        |
| Maximilian  |   |  | Clara  |  |  |  | Maximili                                       | an                            |            |        |
| NP: ()  | Nume și p                                   | renume tată:   | 0  | Nume și p                                      | enume mamã   | 0  | Data naște                                     | erii:                         | Sex        |        |
| 6010704414017   | Vlad  |  |  | Alexandr                                       | a  |  | 2001-07  | -04                           | Feminin    | $\sim$ |
| ocalitatea nașterii: (  |   |  | Județ:   |  |  | Ţara:  |  |                               |            |        |
| București   |   |  | Bucureşt   | i  | $\sim$   | România                                      |  | $\sim$                        |            |        |
|   |   |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| ct de identitate  | :   |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| ip:   | Serie:                                      | Număr:   |  |  | Data eliberă   | irii:  |  | Data exp                      | irārii:    |        |
| Carte ider 🗸  | RK  | 010308   |  |  | 2015-07-0  | 06   |  | 2025-0                        | 07-04      | G      |
|   |   |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| iborat day  |   |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| iberat de:  |   |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| liberat de:<br>Adresa de domic  | :iliu:                                      |  |  |  |  |  |  |                               |            |        |
| iiberat de:<br>Adresa de domic<br>dresă(strada):<br>Bd. Timișoara   | :iliu:                                      |  |  | Nun<br>36                                      | năr: Adres<br>Blor                                   | să(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   |                               |            |        |
| liberat de:<br>Adresa de domic<br>dresă(strada):①<br>Bd. Timișoara<br>ocalitate:①   | :iliu:                                      | Județ:   |  | Nun<br>36                                      | năr: Adres<br>Bloo<br>Țara:                          | să(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom                       | iciliu:    |        |
| liberat de:<br>Adresa de domic<br>dresă(strada):<br>Bd. Timișoara<br>ocalitate:<br>București  | :iliu:                                      | Judet: 🛈<br>Bucureş  | ti   | Nun<br>36                                      | năr: Adres<br>Blor<br>Țara:<br>România               | să(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ар. 37   | Tip dom<br>Urban              | iciliu:    | ~      |
| liberat de:<br>Adresa de domico<br>dresa(strada) ①<br>Bd. Timipoara<br>ocalitate: ①<br>București<br>Date de contact:<br>elefon mobil:   | :iliu:                                      | Judeţ:@<br>Bucureş<br>Email:                                     | ti   | Nun<br>36                                      | năr: Adres<br>Bloi<br>Țăra:<br>România               | iã(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom<br>Urban              | cilu:      | ~      |
| Adresa de domic<br>dresa(strada) ①<br>Bd. Timipoara<br>București<br>Date de contact:<br>elefon mobil:<br>0723402899   | :iliu:                                      | Judeţ:①<br>Bucureş<br>Email:<br>clara.ma:                        | ti<br>dmilian10@g                                | Nun<br>36                                      | nār: Adres<br>Bloi<br>Tara:<br>Romānia               | sā(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ар. 37   | Tip dom<br>Urban              | ciliu:     | ~      |
| Adresa de domic<br>dresa(strada):①<br>Bd. Timigoara<br>ocalitate:①<br>Date de contact:<br>elefon mobil:<br>0723402899<br>Alte date person   | iliu:                                       | Judeţ:①<br>Bucureş<br>Ernail:<br>clara.ma:                       | ti<br>similian10@gr                              | Nun<br>36                                      | nār: Adres<br>Blov<br>Tara:<br>Romānia               | iā(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom<br>Urban              | ciliu:     | ~      |
| Adresa de domic<br>dresă(strada):<br>Bd. Timipoara<br>ocalitate:<br>Date de contact:<br>elefon mobil:<br>0723402899<br>Alte date person<br>etațenia:  | iliu:                                       | Judeţ: ①<br>Bucureş<br>Email:<br>clara.ma:<br>Etnia: ①           | ti<br>dmillan10@gr                               | Nun<br>36                                      | nār: Adres<br>Blov<br>Ţara:<br>Romānia               | iā(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom<br>Urban              | ciliu:     | ~      |
| Adresa de domic<br>dresă(strada):<br>Bd. Timigoara<br>ocalitate:<br>Date de contact:<br>elefon mobil:<br>0723402899<br>Alte date person<br>etațenia:<br>Română  | iliu:<br>ale:                               | Judeţ:<br>Bucureş<br>Email:<br>clara.ma:<br>Etnia:<br>O<br>român | ti<br>dmilian10@gi                               | Nun<br>36                                      | năr: Adres<br>Blov<br>Țara:<br>România               | iā(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom<br>Urban              | ciliu:     | ~      |
| Adresa de domico<br>dresă(strada): ①<br>Bd. Timișoara<br>ocalitate: ①<br>Bacurești<br>Date de contact:<br>elefon mobil:<br>0723402899<br>Alte date person<br>etatenia:<br>Română<br>tare socială specială:      | iliu:<br>ale:                               | Judeţ:<br>Bucureş<br>Email:<br>clara.ma:<br>Etnia:<br>român      | ti<br>dmilian10@gr<br>Situa                      | Nun<br>36                                      | năr: Adree<br>Blov<br>Țara:<br>România               | :å(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ap. 37   | Tip dom<br>Urban<br>Stare civ | iciliu:    | ~      |
| Adresa de domic<br>dresă(strada):<br>Bd. Timișoara<br>coalitate:<br>Date de contact:<br>Adresa<br>Vate de contact:<br>Adresa<br>Vate date person<br>etatenia:<br>Română<br>tare socială specială:<br>NU E CAZUL | ale:  | Județ: ①<br>Bucureş<br>Email:<br>clara.ma:<br>Tomân              | ti<br>dmilian10@gr<br>Situa                      | Nun<br>36                                      | nār: Adree<br>Blov<br>Tara:<br>Romānia               | iā(bloc,apt):<br>c 6, Scara A,               | Ар. 37   | Tip dom<br>Urban<br>Stare civ | Iciliu:    | ~      |

### Secțiunea Documente

Încarcă, pe rând (browse-upload) documentele scanate sau fotografiate: certificatul de naștere, actul de identitate (Carte identitate/Pașaport) și, dacă este cazul, certificatul de căsătorie sau de schimbare a numelui.

Următoarele formate sunt acceptate: .jpg, .png, .tif, .pdf, .doc, .docx, .gif. Limita maximă a fișierelor acceptate este de 10 MB!





#### Secțiunea Programe

În cadrul acestei secțiuni îți alegi facultatea și programele de studii la care vrei să te înscrii.

Alege facultatea și selectează programele de studii, regimul de finanțare (buget/taxă), la care vrei să te înscrii. Poți să te înscrii la maximum șase programe diferite. Selecteză facultatea și programul dorit, în ordinea preferinței. Verifică cu atenție lista programelor la care te-ai înscris, înainte de a trece mai departe.

Acestea sunt faculățile și programele de studii la care te poți înscrie:

#### Facultatea de Administrație Publică

- Administrație publică (ZI, buget/taxă)
- Administrație europeană (ZI, buget/taxă)
- Administrație publică (ID, taxă)

| Facultatea de Administrație Publică                              | ~ |
|--|---|
| ○ Administrație europeană<br>buget - ZI - Științe administrative |   |
| Administrație europeană<br>taxă - ZI - Științe administrative    |   |
| ○ Administrație publică<br>buget - ZI - Științe administrative   |   |
| O Administrație publică<br>taxă - ZI - Științe administrative    |   |
| Administrație publică<br>taxă - ID - Științe administrative      |   |

#### Facultatea de Comunicare și Relații Publice

• Comunicare și Media Emergente/Communication and Emerging Media

(ZI, buget/taxă)

- Comunicare și relații publice (ZI, buget/taxă)
- Publicitate (ZI, buget/taxă)



| Facultatea de Comunicare și Relații Publice   | ~ |
|---|---|
| Comunicare și Media Emergente/ Communication and Emerging Media<br>buget - engleză - ZI - Științe ale comunicării |   |
| Comunicare și Media Emergente/ Communication and Emerging Media<br>taxă - engleză - ZI - Științe ale comunicării  |   |
| Comunicare și relații publice<br>buget - ZI - Științe ale comunicării   |   |
| Comunicare și relații publice<br>taxă - ZI - Științe ale comunicării  |   |
| ○ Publicitate<br>buget - ZI - Ştiinţe ale comunicării   |   |
| ○ Publicitate<br>taxă - ZI - Ştiințe ale comunicării  |   |

#### Facultatea de Management

• Management (ZI, buget/taxă)

| Facultatea de Management             | ~ |
|--------------------------------------|---|
| Management                           |   |
| Management<br>taxa - Zi - Management |   |

Finalizează selecția programelor de studii prin apăsarea butonului "**Salvează opțiunile**".

Trebuie să selectezi minimum o opțiune (nu este obligatorie selectarea tuturor opțiunilor). Fiecare candidat poate alege mai multe opțiuni în regim bugetat sau cu taxă, pentru a crește șansele de a fi admis/ă la unul dintre programele de studii ale SNSPA. Un candidat va fi repartizat la un singur program de studii universitare de licență, în funcție de medie și de ordinea opțiunilor.

Dacă dorești să schimbi opțiunile sau ordinea lor, aceasta se face numai dacă sunt șterse toate opțiunile și se reia întreaga procedură de selectare.

# 

| Opțiuni:  |              |
|---|--------------|
| n natioada da mainecriara 18 mai - 16 iunia 2020. ora 22:50, alara facultatas e calactaază programala da etudii ranimul da finantara (buru  | et/tavă) la  |
| n pendada de prenischere, no mai * no forme 2020, ora 23.39, alege racuitatea și selectează programele de studii, regimul de imanțare (ougr<br>are vrei să te înscrii.  | et/taxaj, ia |
| <sup>s</sup> oți sa te înscrii la maximum șase programe. Selecteză facultatea și programul dorit, în ordinea preferinței.<br>/erifică cu atenție lista programelor la care te-ai înscris, inainte de a trece mai departe. |              |
| Am urmat deja un program la buget Nu 🛛 🗸  |              |
| Nu ai opțiuni selectate, le poți alege mai jos.   |              |
| Opțiunea 1:   |              |
| Facultatea de Administrație Publică   |              |
| Administratie europeană   |              |
| buget - română - ZI - Ştiințe administrative  |              |
| ○ Administrație europeană<br>taxă - romană - ZI - Științe administrative  |              |
| ○ Administratje publică<br>buget - románá - ZI - științe administrative   |              |
| ○ Administrație publică<br>taxă - română - 21 - Şuințe administrative   |              |
| O Administrație publică<br>taxă - română - I0 - Şlințe administrative   |              |
| Optiunea 2:   |              |
| Facultatea de Comunicare și Relații Publice   |              |
| · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·   |              |
| Comunicare şi Media Emergente/ Communication and Emerging Media<br>buget - engleză - zi - ştiinţe ale comunicării   |              |
| ○ Comunicare și Media Emergente/ Communication and Emerging Media<br>tavă - engleză - Zi - Științe ale comunicării  |              |
| ○ Comunicare și relații publice<br>buget - română - ZI - Științe ale comunicării  |              |
| ○ Comunicare și relații publice<br>taud - romând - ZI - Științe ale comunicării   |              |
| ○ Publicitate<br>buget - románă - ZI - Științe ale comunicării  |              |
| ○ Publicitate<br>tavá - románá - ZI - Ştiințe ale comunicării   |              |
| Opțiunea 3:   |              |
| Facultatea de Management  |              |
| Management  |              |
|   |              |
| taxå - romån - Zi - Management  |              |
| Opțiunea 4:   |              |
| Alegeți   |              |
|   |              |
| Opțiunea 5:   |              |
| Alegeți   |              |
| Opțiunea 6:   |              |
| Alegeți   |              |
|   |              |
|   |              |
| Salveaza opțiunile  |              |



\*Pentru înscrierea online la Facultatea de Științe Politice, accesează <u>admitere.politice.ro</u> în perioada în care se desfășoară înscrierile, deschideți un cont de utilizator și completează câmpurile obligatorii aferente acelei platforme.

#### Secțiunea Medie clasa a XI-a

Dacă vrei să devii #studentSNSPA, la Facultatea de Administrație Publică, Facultatea de Comunicare și Relații Publice sau la Facultatea de Management, completează media clasei a XI-a. Admiterea la studii universitare de licență se face strict în ordinea descrescătoare a mediei de concurs, respectiv media clasei a XI-a, în corelație cu opțiunile candidatului și promovarea examenului de Bacalaureat, în limita locurilor prezentate în oferta educațională pentru anul universitar 2020-2021.

Media se completează, utilizând "punctul' în loc de "virgulă".

Ex. 8.45 sau 9.00

Completează media obținută în clasa a XI-a, la disciplina Limba și literatura română, pentru departajare, în cazul mediilor egale.

| Media clasa a XI-a:  |  |
|--|--|
| Se completează în perioada de preînscriere, 18 mai - 16 iunie 2020, ora 23:59.<br>Dacă vrei să devii #studentSNSPA, la Facultatea de Administrație Publică, Facultatea d<br>Management, completează media clasei a XI-a. Pe baza acestei medii, vei fi ierarhizat :<br>examenul de bacalaureat, în ordinea strictă a mediei clasei a XI-a și a primei opțiuni la   | e Comunicare și Relații Publice sau la Facultatea de<br>și repartizat pe locurile de la buget sau taxă, dacă vei promova<br>care media îți dă posibilitatea. |
| Media se completează, utilizând punctul în loc de "virgulă" (Ex. 8.45 sau 10.00)   |  |
| Media clasa a XI-a 9.45<br>Media limba română clasa a XI-a 9.25<br>Salvează  |  |
| Dacă ai selectat programul de studii "Comunicare și Media Emergente/<br>Communication and Emerging Media", încărcarea scrisorii de motivație este<br>obligatorie. Scrisoarea de motivație este evaluată cu calificativul "admis" sau<br>"respins". Calificativul "respins" duce la eliminarea din listele de admitere.<br>Încarcă mai jos (browse-upload) documentul scanat sau fotografiat.<br>Următoarele formate sunt acceptate: jpg, png, tif, pdf, doc, docx, gif.<br>Limita maximă a fișierelor acceptate este de 10 MB. | Scrisoare de motivatje "Comunicare și Media<br>Emergente"  |
|  | Alege fișier Browse  |
|  | Incarcă fișier   |

Dacă ai selectat programul de studii "Comunicare și Media Emergente / Communication and Emerging Media", încărcarea scrisorii de motivație este



obligatorie. Scrisoarea de motivație este evaluată cu calificativul "admis" sau "respins". Calificativul "respins" duce la eliminarea din listele de admitere.

\*Candidații care vor să se înscrie la Facultatea de Științe Politice vor participa la o pretestare online care constă în rezolvarea prin mijloace electronice a unui test grilă la disciplinele și tematica anunțată deja pe site-ul facultății. Accesează admitere.politice.ro pentru înscriere.

#### Secțiunea Taxa

Taxa se achită în perioada de preînscriere, 18 mai - 16 iunie 2020, ora 23:59.

Asigură-te că ai completat toate câmpurile din secțiunea "Profil", înainte de a achita taxa de înscriere.

Aici poți efectua plata online a taxei de înscriere la Facultatea de Administrație Publică, Facultatea de Comunicare și Relații Publice și Facultatea de Management. Valoarea taxei de înscriere este de 80 de lei, indiferent de numărul programelor de studii pentru care ai optat, de la toate cele trei facultăți.

Poți efectua plata taxei de înscriere, online, direct din contul tău de candidat și vei primi confirmarea plății, de la banca emitentă a cardului bancar folosit pentru achitarea taxei.

Sau poți achita taxa de înscriere prin ordin de plată. Detaliile plății, <u>aici</u>. Nu uita să încarci dovada în contul de candidat, la secțiunea "Plata taxei de înscriere".

În cazul în care dorești să te înscrii la Facultatea de Științe Politice, fiind necesară crearea unui alt cont de utilizator, la adresa <u>admitere.politice.ro</u>, vei achita taxa de înscriere aferentă, în valoare de 80 de lei. Detaliile plății, <u>aici</u>.

Prin achitarea taxei de înscriere, se consideră că ai fost informat, ai înțeles și ai acceptat că plățile efectuate pentru a te înscrie în cadrul sesiunii de preînscriere de la SNSPA sunt nereturnabile.

Te rugăm să verifici acuratețea datelor introduse în contul tău de utilizator, înainte de a efectua plata.

Modalitate de plată



- plata cu cardul în platforma de înscrieri online candidații Facultății de Administrație Publică, Comunicare și Relații Publice și ai Facultății de Management pot achita taxa de înscriere, în platforma online în care se înscriu, prin intermediul cardului bancar;
- plata cu ordin de plată candidații Facultății de Administrație Publică, Comunicare și Relații Publice și ai Facultății de Management pot achita taxa de înscriere prin ordin de plata. În platforma de înscriere online vor încărca dovada plății. Detaliile necesare sunt:
  - o Contul bancar: RO87BRDE445SV63844784450
  - Detaliile plății:
    - o Numele și prenumele candidatului
    - Facultatea (acronimul) la care se înscrie: SNSPA FAP (IF/ID), FCRP, FM
    - o Taxa de înscriere la examenul de admitere la studii de licență
- Scutire de taxă

Sunt scutiți de taxa de înscriere candidații care încarcă următoarele acte:

- adeverinţă din care să rezulte că unul dintre părinţi este angajat al SNSPA sau cadru didactic aflat în activitate sau pensionat;
- certificat de deces, pentru candidații orfani, cu vârsta sub 26 ani;
- adeverință de la casa de copii sau centrele de plasament, pentru cei aflați în această situație.

Scutirea taxei de înscriere se face numai pe baza adeverinței doveditoare încărcată în platformă.



| lata taxei de înscriere  | 2:   |  |
|--|--|--|
| ixa se achită în perioada de pre<br>erifică cu atenție lista programe  | înscriere, 18 mai - 16 iunie 2020, ora 23::<br>lor la care te-ai înscris, înainte de a trece   | 9.<br>mai departe.   |
| ici poți efectua plata online a ta<br>aloarea taxei de înscriere este d<br>in achitarea taxei de înscriere, s<br>dmitere de la SNSPA sunt nerett<br>e rugăm să verifici acuratețea da<br>lodalități de plată   | xei de înscriere.<br>e 80 de lei, indiferent dacă ai optat pentr<br>le consideră că ai fost informat, ai înțeles<br>urnabile.<br>Itelor introduse în contul tău de utilizato   | u înscrierea online la mai multe programe de studii.<br>și ai acceptat că plățile efectuate pentru a te înscrie în cadrul sesiunii<br>r, înainte de a efectua plata. |
| Plata online   | Plătește cu cardul<br>(se deschide în fereastra nouă)  | Termenii și condițiile de utilizare<br>Politica de confidențialitate privind datele personale<br>VERIFIED VISA   |
| Plata prin ordin de plată  | Pl <mark>ătește prin ordin de plată</mark><br>(click pentru a downloada detaliile)   | Dovadă plată:  |
|  |  | Alege fişier Browse   Incarcă fişier   |
| Scutire de taxă<br>Sunt scutiți de taxa de înscrier<br>- Adeverință din care să rezult<br>sau cadru didactic aflat în acti<br>- Certificat de deces, pentru c<br>- Adeverință de la casa de cop<br>această situație.<br>- Diplomă/adeverință absolve | re candidații care încarcă următoarele act<br>te că unul dintre părinți este angajat al ur<br>vitate sau pensionat<br>andidații orfani, cu vârsta sub 26 ani.<br>oii sau centrele de plasament, pentru cei<br>nt SNSPA | e: Scutire taxa:<br>niversității<br>aflați în  |
| Scutirea taxei de înscriere se f<br>încărcată în platformă.<br>Următoarele formate sunt acc  | ace numai pe baza adeverinței dovedito;<br>eptate: jpg, png, tif, pdf, doc, docx, gif.<br>eptate este de 10 MB.  | are  |



#### Etapa 2. Admiterea online

Admiterea online cuprinde secțiuni care pot fi completate după promovarea examenului de bacalaureat.

Pentru a fi admis la SNSPA, ai nevoie de dovada faptului că ai promovat examenul de bacalaureat.

#### Secțiunea Studii

Cuprinde informații generale despre liceul absolvit de candidat/candidată. Toate câmpurile sunt obligatorii. Toate datele se vor completa, cu diacritice. Câmpurile de date se completează fără a se lăsa un spațiu liber la început. Urmăriți specificațiile din dreptul câmpurilor, respectați formatul impus și acordați atenție recomandărilor din capătul câmpului.

|                 | Completează   |
|-----------------|---|
| Liceul absolvit | Numele complet și corect al liceului, precizând   |
|                 | dacă este liceu sau colegiu național (fără  |
|                 | prescurtări sau ghilimele). Folosește diacritice!   |
|                 | Ex. Colegiul Național Gheorghe Lazăr  |
| Localitate      | Localitatea în care se află liceul absolvit.  |
|                 | Folosește diacritice!   |
|                 |   |
|                 |   |
|                 | Selectează  |
| Județ           | <i>Selectează</i><br>Județul din România în care se află liceul, dintre   |
| Județ           | <i>Selectează</i><br>Județul din România în care se află liceul, dintre<br>cele disponibile în lista afișată  |
| Județ           | <i>Selectează</i><br>Județul din România în care se află liceul, dintre<br>cele disponibile în lista afișată  |
| Județ<br>Țara   | SelecteazăJudețul din România în care se află liceul, dintre<br>cele disponibile în lista afișatăȚara în care se află liceul, dintre cele disponibile                     |
| Județ<br>Țara   | SelecteazăJudețul din România în care se află liceul, dintre<br>cele disponibile în lista afișatăȚara în care se află liceul, dintre cele disponibile<br>în lista afișată |

#### Liceul absolvit



| Profil              | Profilul liceului, dintre cele disponibile în lista |
|---------------------|---|
|                     | afişată   |
| Specializare        | Specializarea dintro colo disponibilo în lista      |
| Specializare        |   |
|                     | afișată   |
|                     | * Dacă nu regăsești specializarea liceului absolvit |
|                     | în lista afișată, alege specializarea "Altă         |
|                     | specializare"                                       |
|                     | •   |
|                     |   |
|                     | Completează   |
| Alta specializare   | Specializarea, doar dacă ai ales specializarea      |
|                     | "Altă specializare". Folosește diacritice!          |
| Durata (ani)        | Durata studiilor liceale (numărul anilor)           |
|                     |   |
|                     |   |
|                     | Selectează  |
| Forma de învăţământ | Forma de învățământ, dintre cele disponibile în     |
|                     | lista afişată                                       |
| An absolviro        | Anul absolvirii dintro colo disponibilo în liato    |
|                     |   |
|                     | atişata   |

#### OBSERVAȚIE IMPORTANTĂ!

Anumite câmpuri din această secțiune și din următoarea nu pot fi completate de către condidații care au un atestat de echivalarea a diplomei de Bacalaureat, inclusiv media de la Bacalaureat.



| andidații care susțin e<br>nformații generale des<br>oate câmpurile sunt ol<br>âmpurile de date se ce<br>Irmăriți specificațiile di | xamenul de ba<br>pre liceul abso<br>oligatorii. Toate<br>ompletează făr<br>n dreptul câmț | calaureat în anul 2020<br>lvit de candidat/ă.<br>1 datele se vor comple<br>ă a se lăsa un spațiu li<br>purilor, respectați form | vor finaliza completarea Secțiunii, după j<br>ta, cu diacritice.<br>ber la început.<br>ıatul impus și acordați atenție recomandă | rromovarea acestuia.<br>rilor din capătul câmpului. |
|---|---|---|--|---|
| .iceul absolvit: ڼ  |   |   |  |   |
| _ocalitate: 🛈   |   | Județ:  | Ţara:  |   |
|   |   | Alegeți ~   | Alegeți ~  |   |
| iliera:   | Profil:   |   | Specializare:  | Alta specializare: 🛈                                |
| Alegeți 🗸 🗸   | Alegeți   | ~   | Alegeți  | ~   |
| Durata(ani):  | Forma de în   | vățământ:   | An absolvire:  |   |
|   |   |   |  |   |

La încărcarea diplomei, încărcați și copia după ATESTAT și TRANSCRIPT OF RECORDS pentru media clasei a XI-a. Trimiteți-ne un mail la adresa <u>admitere@snspa.ro</u>, pentru clarificări.

Următoarele câmpuri pot fi completate după promovarea examenului de bacalaureat.

#### Media obținută la examenul de bacalaureat

|                   | Completează                                  |
|-------------------|--|
| Medie bacalaureat | Media generală obținută la examenul de       |
|                   | bacalaureat. Media se completează, utilizând |
|                   | "punctul' în loc de "virgulă".               |
|                   | Ex. 8.45 sau 9.00                            |
|                   |  |

#### Date de identificare ale diplomei de bacalaureat

|                | Completeaza                                      |
|----------------|--|
| Liceul emitent | Numele complet și corect al liceului care a emis |
|                | diploma, precizând dacă este liceu sau colegiu   |
|                | național (fără prescurtări sau ghilimele).       |
|                | Folosește diacritice!                            |
|                |  |



|                    | Ex. Colegiul Național Gheorghe Lazăr               |
|--------------------|--|
| Localitatea        | Localitatea în care se află liceul care a emis     |
|                    | diploma. Folosește diacritice!                     |
|                    |  |
|                    | Selectează   |
| Județ              | Județul din România în care se află liceul, dintre |
|                    | cele disponibile în lista afișată                  |
| Tip diplomă        | Tipul de diplomă, dintre cele disponibile în lista |
|                    | afişată  |
| An emitere diplomă | Anul în care a fost emisă diploma                  |
|                    |  |
|                    | Completează  |
| Serie              | Seria diplomei                                     |
| Număr              | Numărul diplomei                                   |

Dacă candidezi pe locuri speciale, încarcă documentul scanat/fotografiat, care dovedește încadrarea candidatului în una din categoriile speciale.

Locuri speciale sunt alocate absolvenților de licee situate în mediul rural, olimplicilor internaționali, candidaților proveniți din centrele de plasament, candidaților de etnie romă.

Finalizează completarea și încărcarea datelor din Secțiunea "Studii" prin apăsarea butonului "Salvează".



Încarcă, pe rând (browse-upload) documentele scanate sau fotografiate:

- diplomă de bacalaureat față / sau adeverință care atestă promovarea examenului, în care se menționează atât media generală obținută la examenul de bacalaureat, cât şi notele obținute la probele susținute;
- diplomă de bacalaureat verso;
- foaia matricolă;
- dovada privind încadrarea în una din categoriile speciale;
- adeverința medicală.

Următoarele formate sunt acceptate: .jpg, .png, .tif, .pdf, .doc, .docx, .gif. Limita maximă a fișierelor acceptate este de 10 MB.

| Liceu emitent:  |   |                         |                         |
|---|---|-------------------------|-------------------------|
| Localitatea:  | Judet:  |                         |                         |
| Tip diplomā:<br>Alegeți   | An emitere Serie diplomă:   | : Număr:                |                         |
| Candidez pe locuri speciale:<br>Va rugăm uploadați mai jos doc<br>Nu  | umentul care dovedeste eligibilita  | tea.                    | ~                       |
| alvează<br>arcă, pe rând (browse-upload) do<br>mătoarele formate sunt acceptate<br>nita maxima a fișierelor acceptate<br>Diplomă bacalaureat față | cumentele scanate sau fotografia<br>jpg. png. tif. pdf. doc. docx. gif.<br>este de 10 MB.<br>Diplomă bacalaureat verso: | te.<br>Foaie matricolă: | Foaie matricolă:        |
| jau acevență băcălăureăți:  |   |                         | (verso-daca este cazul) |
| Alege fişier Browse   | Alege fişier Browse   | e Alege fişier Browse   | Alege fișier Brow       |
| Dovada locuri speciale:   | Adeverință medicală: ()   |                         |                         |
| Alene ficier Browse   | Alege finier Brow   |                         |                         |